

"ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ"

സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

ഉത്തരവ് നം.: E7-14/13.

തിരുവനന്തപുരം

തീയതി: 23-1-2013

വിഷയം: സാ.നീതി വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യം - തൃശൂർ ജില്ലയിൽ ഇരിങ്ങാലക്കുടയിൽ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്ന ത്രേസ്യമ്മ മെമ്മോറിയൽ ഹോസ്പിറ്റൽ ആന്റ് റീഹാബിലിറ്റേഷൻ സെന്റർ ഫോർ ഫിസിക്കലി ഹാന്റിക്യാപ്ഡ് എന്ന സ്ഥാപനം ഏറ്റെടുക്കലും- തുടർപ്രവർത്തനവും- ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- പരാമർശം:**
1. സ.ഉ(M.S)നം.75/12/സാ.നീ.വ തീയതി: 24.12.12
 2. R&D സെക്ഷന്റെ 15.1.13ലെ യു.ഒ നോട്ട്.

തൃശൂർ ജില്ലയിൽ ഇരിങ്ങാലക്കുടയിൽ, N.K.മാത്യു ചാരിറ്റബിൾ ട്രസ്റ്റിന്റെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്ന ത്രേസ്യമ്മ മെമ്മോറിയൽ ഹോസ്പിറ്റൽ ആന്റ് റീഹാബിലിറ്റേഷൻ സെന്റർ ഫോർ ഫിസിക്കലി ഹാന്റിക്യാപ്ഡ് എന്ന സ്ഥാപനം മേൽ പരാമർശ പ്രകാരം ഏറ്റെടുക്കുവാൻ സർക്കാർ ഉത്തരവായിരിക്കുകയാണ്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ 24.1.13ലെ ഏറ്റെടുക്കൽ ചടങ്ങ് നടത്തിക്കുന്നതിനും ടി സ്ഥാപനത്തിന്റെ തുടർന്നുള്ള നടത്തിപ്പിലേയ്ക്കുമായി ചുവടെ പറയുന്ന പ്രകാരം ചുമതല നൽകുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്, തസ്തിക, ഇപ്പോൾ ജോലി ചെയ്യുന്ന കാര്യലയം	അഭിപ്രായം
1.	ശ്രീമതി.ശ്രീദേവി ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ, തൃശൂർ	അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് (അഡീഷണൽ ചാർജ്ജ്)
2.	ശ്രീ.ഷരമുദ്ദീൻ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ്, തൃശൂർ.	മാനേജർ (പൂർണ്ണ ചുമതല)

തൃശൂർ ഓൾഡ് ഏജ് ഹോം സൂപ്രണ്ടായ ശ്രീ.ജെയിംസിന് തൃശൂർ ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടിന്റെ അധിക ചുമതല നൽകിക്കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഒപ്പ്
സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ടവർക്ക്.

പകർപ്പ്:

1. ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ്, തൃശൂർ
2. സൂപ്രണ്ട്, ഓൾഡ് ഏജ് ഹോം, തൃശൂർ
3. ഡയറക്ടറുടെ സി.എ
4. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ സ്പെയർ.

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം

(Handwritten Signature)
സൂപ്രണ്ട്